

TIETOSUOJAILMOITUS**Alumnitoiminta****EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),
artiklat 13 ja 14****Laatimispäivämäärä: 21.10.2020****Päivitetty: 5.3.2024****1. Rekisterinpitäjä**

LAB-ammattikorkeakoulu Oy
Y-tunnus 2630644-6

Lahden kampus
Mukkulankatu 19, 15210 Lahti
Niemenkatu 73, 15140 Lahti
Puhelin 03 828 18 (vaihde)

Lappeenrannan kampus
Yliopistonkatu 36, 53850 Lappeenranta
Puhelin 029 446 5000 (vaihde)

2. Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteyshenkilöt

Rekisterinpitäjän edustaja:
Rehtori Turo Kilpeläinen
Osoite: LAB-ammattikorkeakoulu, Mukkulankatu 19, 15210 Lahti
Puhelin: 044 708 5085
Sähköposti: turo.kilpelainen@lab.fi

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö:
Vararehtori Merja Heino
Osoite: LAB-ammattikorkeakoulu, Yliopistonkatu 36, 53850 Lappeenranta
Puhelin 040 760 5533
Sähköposti: merja.heino@lab.fi

3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Lakimies Ilona Saarenpää
Osoite: LUT-yliopisto, Yliopistonkatu 36, 53850 Lappeenranta
Puhelin: 050 430 1072
Sähköposti: tietosuoja@lab.fi

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

LAB-ammattikorkeakoulun alumnitoiminnan ylläpitäminen

5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Rekisteröidyn suostumus ja oikeutettu etu.

Henkilötietojen käsittelyperuste on rekisteröidyn suostumus. Alumnipalkinnon ehdokasasettelussa käytettäviä henkilötietoja, jotka saadaan muualta kuin rekisteröidyltä itseltään, käsitellään kuitenkin rekisterinpitäjän oikeutetun edun perusteella. Oikeutettu etu on yliopiston alumniverkoston ylläpitäminen ja tunnettavuuden edistäminen.

6. Rekisterin tietosisältö ja säilytysajat

Alumniksi rekisteröityvästä rekisteröidystä tallennetaan peruste alumnitoimintaan liittymiselle, nimitiedot, sähköpostiosoite, puhelinnumero, kotiosoite, opiskelijanumero, opintojen aloituspäivä, valmistumispäivä, tutkinto, koulutusohjelma, maisteriohjelma ja palvelukieli. Lisäksi alumniksi rekisteröityvä voi antaa vapaaehtoisesti tiedot kotimaakunnasta, työnantajasta, tehtävänimikkeestä sekä omista mielenkiinnon kohteista.

Edellä mainittuja henkilötietoja säilytetään pysyvästi alumnitoiminnan ylläpitämiseen, ellei rekisteröity pyydä tietojensa poistamista.

Alumnipalkinnon ehdokasasettelun yhteydessä kerätään vapaaehtoisilta vastaa-jilta vain ehdokasasettelun kannalta välttämättömät tiedot. Ehdottajalta kerätään nimi ja sähköpostiosoite sekä hänen halutessaan puhelinnumero ja oikeutetun edun mukaisesti ehdokkaan nimi ja ehdotusperuste, jonka lisäksi ehdokkaasta voidaan antaa vapaaehtoisesti puhelinnumero-, sähköpostiosoite-, työtehtävä- tai organisaatio- ja koulutusalatiedot. Alumnipalkinnon ehdokasasettelun tietoja säilytetään vain väliaikaisesti, ja tiedot tuhotaan valinnan jälkeen vuosittain.

7. Käytettävät tietojärjestelmät

Henkilötietojen käsittelyssä käytetään LAB-ammattikorkeakoulun käytössä olevaa CRM-ohjelmistoa ja ammattikorkeakoulun omia järjestelmiä. Lisäksi alumnitoiminnassa käytetään ulkoisen toimittajan sähköpostijärjestelmää, kyselylomakesovellusta ja tapahtumatyökalua.

8. Tietolähteet

Tiedot henkilörekisteriin kerätään LAB-ammattikorkeakoulun opiskelija- ja henkilöstötietojärjestelmistä tai rekisteröidyltä itseltään.

Alumnipalkinnon ehdokasasettelua varten kerättävien henkilötietojen tietolähteenä on henkilö, joka ehdottaa palkinnon saajaa kyselylomakesovelluksen kautta.

9. Evästeiden käyttö

Henkilötietojen käsittelyn selainpohjaisissa tietojärjestelmissä käytetään evästeitä. Eväste on pieni tekstitiedosto, jonka selain tallentaa käyttäjän laitteelle. Evästeitä käytetään palvelujen toteuttamiseen, helpottamaan palveluihin kirjautumista sekä mahdollistamaan palvelujen käytön tilastointi. Käyttäjä voi selainohjelmassaan estää evästeiden käytön, mutta tämä voi estää järjestelmän asianmukaisen toiminnan.

Henkilötietojen käsittelyssä käytetään evästeitä selainpohjaisissa järjestelmissä.

10. Tietojen siirto tai luovuttaminen

Henkilötietoja ei luovuteta organisaation ulkopuolelle.

Henkilötietojen käsittelyssä käytetään kuitenkin ulkopuolisia henkilötietojen käsittelijöitä. Henkilötietojen käsittelyn ehdoista on solmittu toimittajien kanssa asianmukaisin sopimuksin. Uu-

tiskirjepalvelun ja kyselytyökalun toimittajat ovat sitoutuneet noudattamaan toiminnassaan EU:n tietosuojalainsäädäntöä. Alumnipalkinnon ehdokasasettelussa käytetään kyselytyökalua, jonka toimittaja toimii henkilötietojen käsittelijänä.

11. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei pääsääntöisesti siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle lukuun ottamatta LAB-ammattikorkeakoulun alumnitoiminnassa käytettävän uutiskirjepalvelutoimittajan palvelimella olevia sähköpostiosoitetietoja.

12. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Henkilötietoja käsittelee ainoastaan sellainen henkilökunta, joiden työtehtäviin alumnitoiminta kuuluu. Asiakashallintajärjestelmään on pääsy ainoastaan rajatulla henkilökunnalla.

Käytössä olevat tietojärjestelmät sijaitsevat LAB-ammattikorkeakoulun omalla palvelimella. Ulkoisen uutiskirjepalvelutoimittajan sekä kyselytyökalutoimittajan kanssa on varmistettu sopimusehdoin henkilötietojen turvallinen käsittely.

Henkilötietojen käsittelyssä käytettävien tietojärjestelmien hallinnassa noudatetaan ammattikorkeakoulun tietoturvasäännöstöä ja -ohjeita. Teknisesti tietojärjestelmät ja niiden käyttöliittymät on suojattu mm. palomuurilla ja järjestelmien tiedot varmuuskopioidaan säännöllisesti. Tietoihin on pääsy vain järjestelmän käyttäjätunnuksen saaneilla. Käyttäjätunnukset ovat henkilökohtaisia ja tietojärjestelmien käyttöoikeuden on käyttöoikeusryhmien avulla rajattu siten, että kullakin käyttäjällä on pääsy vain työtehtävissään tarvitsemiinsa tietoihin työsuhteen keston ajan. Paperiset asiakirjat säilytetään ja suojataan niin, ettei ulkopuolisilla ole niihin pääsyä.

Ammattikorkeakoulun palveluksessa olevia koskee viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 23 §:n mukainen vaitiolovelvollisuus. Lisäksi työntekijät eivät saa työsuhteen kestäessä käyttää hyödykseen tai ilmaista muille työnantajan ammatti- tai liikesalaisuuksia (työsopimuslaki 3. luku 4 §). Säilytysajat, arkistointi ja hävittäminen ovat määritelty tiedonohjaussuunnitelmassa.

13. Automatisoitu päätöksenteko

Henkilötietojen käsittelyssä ei tapahdu automatisoitua päätöksentekoa.

14. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen. Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietolainsäädäntöä.

Rekisteröidyllä on seuraavat EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet:

- a) Rekisteröidyn oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot (artikla 15).
- b) Rekisteröidyn oikeus tietojensa oikaisemiseen (artikla 16).
- c) Rekisteröidyn oikeus tietojensa poistamiseen (artikla 17).
- d) Rekisteröidyn oikeus tietojen rajoittamiseen (artikla 18).
- e) Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle (artikla 20).
- f) Rekisteröidyn oikeus vastustaa tietojensa käsittelyä (artikla 21).

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset rekisteröidyn oikeudet eivät ole automaattisia kaikessa henkilötietojen käsittelyssä.

Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava, yhteystiedot ilmoitettu kohdassa 3.